

DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES

1.- INSTRUCCIONES:

Este formulario se divide en dos partes:

PARTE A: PRIMER CONTACTO LABORAL – COMERCIAL CON FAdeA

PARTE B: NUEVO CONFLICTO DE INTERESES - ACTUALIZACIÓN

La primer parte del formulario (PARTE A) deberá ser completado por Ud. al momento de su primer contacto laboral / comercial con FAdeA. Mediante el mismo, Ud. responderá una serie de preguntas y, a su vez, podrá informar cualquier conflicto de interés que tuviera, conforme la definición que se brinda en este formulario. Para contestar las preguntas, Ud. deberá basarse en su conocimiento personal, por lo que no será necesario realizar averiguaciones y/o buscar información adicional.

La segunda parte del formulario (PARTE B) deberá ser completado por Ud. en el caso de que, con posterioridad al comienzo de su relación laboral / comercial con FAdeA, se presente alguna de las siguientes situaciones: (i) necesidad de actualizar lo oportunamente informado al momento de su ingreso, (ii) necesidad de informar un conflicto de interés que hubiera surgido con posterioridad, (iii) campañas que pudiera realizar la Oficina de Ética para obtener una ratificación de Ud. en cuanto a su situación frente al conflicto de intereses.

Lea las definiciones detalladas en este cuestionario y en caso de tener alguna duda, consultar a la Oficina de Ética de FAdeA a la siguiente dirección de correo electrónico TRANSPARENCIA@FADEASA.COM.AR o a los teléfonos internos N° 2690, 2561 o 6851.

2.- DEFINICIONES:

Ciente de FAdeA: es cualquier persona física o jurídica que haya comprado productos o servicios de FAdeA o haya realizado una campaña de ventas durante los últimos doce (12) meses.

Conflicto de Intereses: Es la situación en la que el interés particular (personal, económico, familiar, etc.) de un Empleado y/o Tercero interfiere con los intereses de la Empresa, amenazando la equidad e imparcialidad esperada por ésta.

Interés: es la propiedad directa o indirecta de cualquier parte o acción de algún cliente o proveedor de FAdeA, o algún cargo en algún cliente o proveedor de FAdeA. No se deberán considerar las inversiones en fondos comunes de inversión y en empresas que cotizan en bolsa en los cuales se posea menos del 1% de las acciones o títulos de deuda emitidos y en circulación.

Parente por Afinidad: es aquel parentesco que une a cada uno de los cónyuges con los consanguíneos del otro. Los afines no descienden unos de otros, entre ellos no hay generaciones, por lo que el cómputo de líneas y grados se realiza por analogía con el parentesco por consanguinidad.

Proveedor de FAdeA: es cualquier persona física o jurídica que haya mantenido relaciones comerciales, en los últimos doce (12) meses, o tiene la intención de mantener relaciones comerciales en los próximos doce (12) meses en forma directa o indirecta con FAdeA.

Proveedor y Ciente de FAdeA: se interpretan en este cuestionario en forma amplia.

Ud.: este término, en el siguiente cuestionario, se refiere a usted, miembros de su familia inmediata o cualquier parente sanguíneo o por matrimonio hasta el cuarto grado, es decir, los primos hermanos de Ud. y de su cónyuge.

PARTE A: PRIMER CONTACTO LABORAL – COMERCIAL CON FAdA

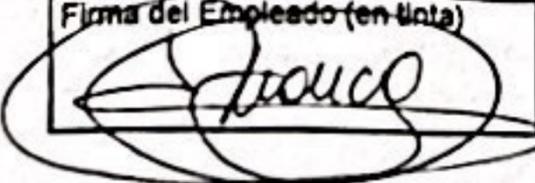
A continuación, le pedimos que marque con un círculo la respuesta correcta en el casillero correspondiente

1. ¿Ha tenido Ud. en los últimos doce (12) meses, directa o indirectamente, algún interés en alguna empresa proveedora o cliente de Fábrica Argentina de Aviones Brig. San Martín S.A.?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
2. ¿Ha estado Ud. comprometido en los últimos doce (12) meses en algún proyecto empresarial o transacción que involucre a algún cliente o proveedor de Fábrica Argentina de Aviones Brig. San Martín S.A.?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
3. ¿Se ha desempeñado Ud. como director, funcionario, consultor, agente, empleado o representante, o ha actuado en representación de algún cliente o proveedor de Fábrica Argentina de Aviones Brig. San Martín S.A. en cualquier carácter durante los últimos doce (12) meses?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
4. ¿Ha recibido o se le ha ofrecido a Ud. durante los últimos doce (12) meses, aún en caso de que lo haya rechazado, alguna comisión, honorarios, compensación, préstamos, bonos, viaje, o cualquier otro beneficio o atención de valor alguno por parte de algún cliente o proveedor de Fábrica Argentina de Aviones Brig. San Martín S.A.?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
5. ¿Tiene Ud. en FAdA miembros de su familia inmediata o cualquier pariente sanguíneo o por afinidad (matrimonio) hasta el cuarto grado?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
6. ¿Tiene Ud. relaciones de parentesco inmediato o por afinidad (matrimonio) hasta cuarto grado con proveedores, clientes, competidores o cualquier modalidad de contratación con la empresa?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
7. ¿Tiene Ud. amistades o enemistades manifiestas con alguna persona que mantenga un vínculo laboral o contractual con FAdA?	SI	<input checked="" type="radio"/> NO

En caso de que alguna de las respuestas fuera afirmativa, por favor explique en detalle, características, fecha y circunstancias del caso. Si necesitara hojas adicionales, por favor, numérelas y adjúntelas a la presente declaración jurada.

Trabajé en el gobierno nacional en el cargo de Director General de Logística, siendo responsable de la operación, planificación y mantenimiento de la Flota Aérea Presidencial Argentina, durante el periodo abril/2017-diciembre/2019. Además, trabajé como asesor del Senado de la Nación Argentina desde septiembre de 2020 hasta diciembre/2021 y de la Legislatura de la Ciudad de Buenos Aires desde diciembre/2021 hasta julio/2024.

NOTA: LLENE LOS CASILLEROS EN LETRA IMPRENTA

EL CONFLICTO DE INTERÉS NO IMPLICA DESCALIFICACIÓN, EN TANTO EL MISMO SEA ADECUADAMENTE GESTIONADO. POR OTRA PARTE, COMO LAS RESPUESTAS BRINDADAS TIENEN CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA POR PARTE DEL FIRMANTE, LA FALSEDADE PUEDE ACARREAR SANCIONES LABORALES Y/O COMERCIALES.			
N° de Control	Apellido y Nombre	Departamento/Organización	
	JULIO MANCO		
Cargo/Puesto: DIRECTOR			
Firma del Empleado (en tinta)	Tel. Interno	Fecha	No para uso del empleado
		13/08/2024	